

PROGETTO LAVORI SOCIALMENTE UTILI AI SENSI DELL'ART. 7 D.LGS. N. 468/97 FINALIZZATO ALLA ESECUZIONE DI LAVORI GENERICI DI PICCOLA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE ED IMMOBILIARE.

1. FINALITA'

L'Amministrazione comunale di Fara Novarese ritiene utile attivare un progetto di lavori socialmente utili, ai sensi dei D.lgs. n. 468/97 e n. 81/2000, al fine di realizzare interventi volti ad incrementare e migliorare il servizio di manutenzione del patrimonio ambientale e immobiliare.

2. DESCRIZIONE

Il progetto consiste in:

- a) verniciatura di tutti i manufatti (cancelli, parapetti, inferriate, infissi ecc...) di proprietà comunale;
- b) pulizia con estirpazione rovi e taglio erba nei terreni di proprietà comunale;
- c) irrigazione delle aree verdi e di quelle adibite ad attività socio-ricreative e sportive;
- d) imbiancatura di immobili di proprietà comunale;
- e) manutenzione ambientale (pulizia campi, aiuole e scalinata cimitero, pulizia dei locali di edifici pubblici e in genere attività esecutiva manutentiva con macchine e strumenti di semplice uso).

3. MODALITA' E TEMPI DI REALIZZAZIONE

Il progetto verrà realizzato mediante piani di lavoro specifici con individuazione degli interventi da effettuare sotto la direzione e la sorveglianza dell'Amministrazione e degli uffici preposti. I tempi di realizzazione del progetto sono previsti in n. 6 mesi dall'assegnazione dei lavoratori.

4. NUMERO COMPLESSIVO LAVORATORI DA UTILIZZARE

Si ritiene opportuno impiegare n. 1 lavoratore, iscritto nelle liste di mobilità indennizzata.

5. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE PARTECIPANTI

Il reclutamento avverrà tramite la Sezione circoscrizionale competente.

6. PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale richiesto per lo svolgimento delle attività programmate è quello di operaio (Cat. B1).

7. ORARIO DI LAVORO

E' previsto che i lavoratori saranno utilizzati con l'orario proporzionalmente ridotto in base all'indennità percepita.

8. RESPONSABILE DEL PROGETTO

La responsabilità della fase di reclutamento del personale è affidata al Segretario comunale pro-tempore.

La responsabilità dell'impiego operativo del personale è affidata al Responsabile del servizio dell'area tecnica e/o tecnico-manutentiva.

9. TEMPI DI ATTUAZIONE

Le modalità di realizzazione prevedono le seguenti fasi:

- a) stesura del progetto e sua approvazione;
- b) individuazione dei partecipanti;
- c) realizzazione delle attività previste.

Le attività avranno inizio dalla data di assegnazione del personale, dalla quale decorrerà la durata di 6 mesi, prorogabili di ulteriori 6 mesi.